

ORGANIGRAMMA/FUNZIONIGRAMMA a.s. 2019/2020

DIRIGENTE SCOLASTICO: DOTT. DIGITALINO FRANCESCO

Collaboratori

Ruolo	Docente	Compiti generali
Primo Collaboratore	Rosella Consonni	<ol style="list-style-type: none">1. Sostituire il Dirigente Scolastico in sua assenza.2. Collaborare con il Dirigente Scolastico per il raggiungimento degli obiettivi generali esplicitati nel PTOF.3. Collaborare con il DSGA.4. Gestire l'attuazione dei progetti dell'Istituto, compreso il piano delle visite d'istruzione, in collaborazione con i docenti responsabili di plesso e con l'ufficio di segreteria.5. Curare l'applicazione delle circolari e di quanto stabilito nelle stesse avvalendosi dell'ausilio dei collaboratori scolastici.6. Verbalizzazione del Collegio dei Docenti plenario.
Secondo Collaboratore	Manuela Berti	<ol style="list-style-type: none">1. Rappresentare il Dirigente Scolastico nel Plesso.2. Raccordo con la Prima Collaboratrice e il DSGA.3. Coordinare l'organizzazione interna del plesso.4. Curare l'applicazione delle circolari e di quanto stabilito nelle stesse avvalendosi dell'ausilio dei collaboratori scolastici5. Coordinare il piano di sostituzione dei docenti assenti.6. Referente del Comitato genitori di scuola secondaria.7. Verbalizzazione del Collegio dei Docenti di scuola secondaria.

Referenti di plesso

Plesso	Docente	Compiti generali
Scuola Infanzia Andersen	Iole Cariatì	<ol style="list-style-type: none">1. Raccordo con la Prima Collaboratrice e il DSGA.2. Coordinare l'organizzazione interna al plesso.3. Curare l'applicazione delle circolari e di quanto stabilito nelle stesse avvalendosi dell'ausilio dei collaboratori scolastici.4. Coordinamento del piano di sostituzione dei docenti assenti.5. Referente del Comitato genitori di plesso.6. Verbalizzazione delle riunioni di interplesso.
Scuola primaria Aldo Moro	Santa Diano	<ol style="list-style-type: none">1. Coordinamento e gestione dei progetti.2. Raccordo con la la Prima Collaboratrice e il DSGA.3. Coordinamento dell'organizzazione interna al plesso.4. Gestione delle comunicazioni interne.5. Verbalizzazione dei Collegi di singola scuola in assenza di altre figure incaricate.6. Referente del Comitato genitori di plesso.

Referenti di plesso per la sicurezza

Plesso	Referente	Compiti generali
Scuola Infanzia Andersen	Rita Boriani	
Scuola Primaria Moro	Elena Viganò	<ul style="list-style-type: none"> Gestione delle problematiche della sicurezza del plesso; Riferimento per segnalazioni di situazioni di pericolo; Partecipazione allo staff responsabile della sicurezza
Scuola sec. Manzoni	Sala Silvia	

Funzioni strumentali

Funzione strumentale	Docente	Compiti generali
Ptof e Valutazione	Elide Beretta	1. Coordina in tutti gli aspetti l'area affidatagli e la relativa commissione, se costituita.
INCLUSIONE	Emanuela Bricalli Anna Maria Sardo	2. Organizza le attività afferenti all'area secondo gli obiettivi assegnati e il piano di lavoro.
Intercultura	Loredana Viganello Miranda Zagone	3. Cura la compilazione di tutti i documenti necessari alla progettualità.
Continuità	Paola Di Franco Spinazzola Angelica	4. Verbalizza le riunioni di commissione / dipartimento e raccoglie le presenze.
Orientamento	Rosalia Sgueglia Vanessa Manni	5. Riferisce periodicamente al Collegio rispetto all'andamento dei lavori.
Nuove tecnologie	Santa Diano Sala Silvia	6. Relaziona a fine anno al Dirigente Scolastico e al Collegio dei docenti in merito agli obiettivi prefissati.

Comitato di valutazione

Ruolo	Componenti	Compiti generali
Dirigente Scolastico	DOTT. Digitalino Francesco	
Membro Esterno	DOTT. TREZZI GIANNI (ds)	Definizione dei criteri per l'attribuzione del bonus di merito aidocenti.
Docenti	Rosalia Sgueglia Fumagalli Valentina Paola Di Franco	Valutazione dei docenti neo-immessi (alla sola presenza del Dirigente e dei docenti membri del Comitato).
Genitori	Vaghi Emanuele – Insolera Rosetta	

G.L.I.

Ruolo	Componenti	Compiti generali
Dirigente Scolastico	DOTT. Digitalino Francesco	1.Rilevazione, monitoraggio e valutazione dei BES; 2. Raccolta e documentazione degli interventi didattici ed educativi;
Membri Esterni	Rappresentanti servizi sociali e sanitari locali.	3. Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e metodologie di gestione delle classi; 4. Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai GLH operativi;
Docenti	Emanuela Bricalli Annamaria Sardo Paolo Ferrario Miranda Zagone Loredana Viganello	5. Interfaccia con servizi sociali e sanitari territoriali per attività di formazione e tutoraggio.

Commissioni deliberate dal Collegio dei Docenti

Consiglio di Istituto

Ruolo	Componenti
Dirigente Scolastico	DOTT. Digitalino Francesco
Presidente	Vaghi Emanuele (Vice presidente Cima Sergio)
Docenti	Berti Manuela, Fumagalli Valentina, Sanfilippo Marianna, Bubbico Giuliana, Sgueglia Rosalia, Consonni Rosella, Capanna Maria, Riva Laura
Genitori	Vaghi Emanuele, Medici Silvia, Veggian Cristina, Monti Roberta, Medici Greta, Cima Sergio, Lunghi Riccardo, Orlando Veronica
Personale ATA	Ragone Elena Patricia, Bezzon Katia

Giunta esecutiva

Componenti
Dott.Digitalino Francesco (DS) – Giordano Angelo (DSGA)- Sgueglia Rosalia - Medici Greta – Veggian Cristina- Ragone Elena P.

Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)

Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Responsabile
Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

ORGANIGRAMMA/FUNZIONIGRAMMA UFFICIO DI SEGRETERIA DSGA

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Giordano Angelo

Tel.0362 263590

email: MBIC8DC006@istruzione.it

PEC: MBIC8DC006@pec.istruzione.it

Assistenti Amministrativi

Nominativo	Compiti
Borgonovo Fiorella Tel.0362 263589	Area amministrativa
De Rosa Anna Tel.0362 263587	Area alunni
Moreni Giuseppina Tel.0362 263584	Area alunni
Orsino Lina Tel.0362 263585	Area personale
Ruggeri Massimiliano Tel.0362 263586	Supporto area personale
PLESSO MANZONI	0362 263594
PLESSO ANDERSEN	0362 263596
PLESSO MORO	0362 263592